**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРУГЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ№\_\_

\_\_\_\_.2019г. с. Круглое

О внесении изменений в постановление администрации Круглянского сельского поселения от 03.11.2015 №116 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Круглянского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В целях совершенствования деятельности по контролю за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями Круглянского сельского поселения, Администрация Круглянского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Круглянского сельского поселения 03.11.2015 №116 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Круглянского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» согласно приложению к настоящему постановлению.

 2.  Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением подпункта 2.1 пункта 2 и пункта 3 приложения к настоящему постановлению, которые вступают в силу со дня принятия решения Собрания депутатов Круглянского сельского поселения "О бюджете Круглянского сельского поселения Азовского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов".

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Круглянского сельского поселения Н.П. Горностаев

Приложение № 1

к постановлению администрации Круглянского сельского поселения от \_\_\_\_\_2019 №\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

 администрации Круглянского сельского поселения от 03.11.2015 №116

 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Круглянского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В разделе 3 приложения № 1:

1. Пункт 3.24 изложить в редакции:

"3.24. Предоставление муниципальному бюджетному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения, с муниципальным бюджетным учреждением (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

Соглашение определяет порядок и условия предоставления субсидии, права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.".

2. Пункт 3.28 изложить в редакции:

"3.28. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

При выявлении фактов невыполнения муниципальным бюджетным учреждением показателей утвержденного ему муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), в истекшем финансовом году орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обеспечивает возврат в бюджет поселения средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений):

на основании результатов рассмотрения годового отчета муниципального учреждения об исполнении муниципального задания органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в порядке и сроки, установленные постановлением Администрации Круглянского сельского поселения о мерах по обеспечению исполнения бюджета поселения;

на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных муниципальному учреждению, в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за отчетный год, средств от приносящей доход деятельности, иных не запрещенных законодательством Российской Федерации и нормативными актами Круглянского сельского поселения источников. В случае отсутствия указанных источников возврат средств субсидии осуществляется путем уменьшения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в году, следующем за отчетным финансовым годом, и (или) на плановый период на сумму израсходованной с нарушениями действующего законодательства субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за отчетный год при условии обязательной корректировки показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).".

3. Приложение №3 изложить в редакции:

 "Приложение N 3

к Положению

о формировании муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

в отношении муниципальных учреждений

Круглянского сельского поселения

 и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения N \_\_\_\_

о порядке и условиях предоставления субсидии

на финансовое обеспечение выполнения муниципального

задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения Круглянского сельского поселения)

(далее - Учредитель) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального бюджетного учреждения Круглянского сельского поселения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о нормировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Круглянского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Круглянского сельского поселения от 03.11.2015 N116 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Круглянского сельского поселения Азовского района (далее - бюджета поселения) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 20\_\_\_/20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах [<1>](#P222) N \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии

на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета поселения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - (сумма прописью);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - (сумма прописью);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - (сумма прописью).

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно [приложению N 1](#P245) к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в [разделе 8](#P199) настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно [приложению N 2](#P287) к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии

на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с [разделом 2](#P102) настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно [приложению N 2](#P287) к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году [<2>](#P223), представленного Учреждением в соответствии с [подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3](#P162) настоящего раздела, в течение \_\_\_ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения, составленный по форме согласно [приложению N 3](#P323) к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет поселения средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения, в соответствии с расчетом, указанным в [подпункте 4.1.6](#P132) настоящего пункта, в срок, указанный в [подпункте 4.3.3 пункта 4.3](#P153) настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет поселения средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.28 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Задонскому сельскому поселению, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597, начиная с 1 января \_\_\_\_\_ г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными актами Круглянского сельского поселения, Положением и настоящим Соглашением [<3>](#P224):

4.1.10.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.10.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2 раздела 2](#P107) настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2 раздела 2](#P107) настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с [подпунктом 4.4.2 пункта 4.4](#P172) настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Круглянского сельского поселения (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением [<4>](#P225):

4.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение \_\_\_\_\_ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного [подпунктом 4.1.4 пункта 4.1](#P130) настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<5>](#P226) возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения на 1 января 20\_\_ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с [подпунктом 4.1.6 пункта 4.1](#P132) настоящего раздела.

 4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ПФХД),

сформированным и утвержденным в порядке, определенном

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (реквизиты правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения ПФХД Учреждения)

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на иные цели муниципальным учреждениям Круглянского сельского поселения.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Положению), в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению N 2 к Положению в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области и Круглянского сельского поселения, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Круглянского сельского поселения.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января \_\_\_ г. за счет всех источников, не запрещенных законодательством, в соответствии с [приложением N 1](#P245) к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в [приложении N 1](#P245) к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением [<3>](#P224):

4.3.10.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.10.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 20\_\_ г. [<6>](#P227) остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г. [<7>](#P228) расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения в соответствии с [подпунктом 4.3.3 пункта 4.3](#P153) настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Круглянского сельского поселения, Положением и настоящим Соглашением [<4>](#P225):

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Круглянского сельского поселения.

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<8>](#P229).

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [подпунктом 7.2.1](#P191) настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<9>](#P230).

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет поселения.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель:Место нахождения:Банковские реквизиты: ИНН / КППр/св банкел/сБИК ОКТМОРуководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) подпись расшифровка  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.М.П.  | Учреждение:Место нахождения:Банковские реквизиты:ИНН / КППр/св банкел/сБИК ОКТМОкод дохода:Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) подпись расшифровка  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.М.П.  |

<1> Указывается в соответствии с решением Собрания депутатов Круглянского сельского поселения о бюджете Круглянского сельского поселения Азовского района.

<2> Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии.

<3> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<4> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<5> Указываются число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных постановлением Администрации Круглянского сельского поселения о мерах по обеспечению исполнения бюджета поселения.

<6> Указывается год предоставления Субсидии.

<7> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<8> Указываются иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

<9> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

Приложение N 1

к Соглашению

о порядке и условиях предоставления

субсидии на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ

РАБОТНИКОВ

(рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя <\*> | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |
| 1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указываются конкретные показатели для каждого Учреждения.

Приложение N 2

к Соглашению

о порядке и условиях предоставления

субсидии на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

ГРАФИК

ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии | Сумма (рублей) |
| до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| ... |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

Примечание.

График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее 31 января текущего финансового года.

Приложение N 3

к Соглашению

о порядке и условиях предоставления

субсидии на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

РАСЧЕТ

СРЕДСТВ СУБСИДИИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ В БЮДЖЕТ ПОСЕЛЕНИЯ,

НА "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальная услуга или работа | Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ | Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем муниципальной услуги или работы (рублей) | Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет поселения (рублей) |
| наименование | показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | наименование | единица измерения | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение |
| Муниципальные услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Работы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ".